

社会教育関係職員のための スキルアップ研修

対象 社会教育・生涯学習行政職員及び公民館等関係施設職員
その他、社会教育・生涯学習に関心のある方
会場 兵庫県いなみ野学園（〒675-0188 加古川市平岡町新家 902-3）

事業実践力向上セミナー

※全3日間のセミナーです

「実践を通して学ぶ、講座・事業のパワーアップ術」

〔講師〕川島 憲志 氏《フリーランス》

企画立案・企画書作成・事業評価の基本をおさらい、それを実際の事業のマネジメントサイクル（Plan→Do→See）に沿って自らの講座・事業に当てはめるより実践的なやり方で、講座・事業のクオリティアップと実践力アップを図ります。実践をベースに様々な立場の担当者・講師と相互学習を重ねる刺激的な体験の機会を是非一緒に！

7/19
(木)
10:00~
17:00
お休み

プログラム

- 「企画立案・企画書作成の基本をおさらい
自分の企画に当てはめてみる！」
- ・社会教育と企画の考え方についてのおさらい
- ・企画立案と企画書作成の基本をおさらい
- ・各自の講座・事業の点検

1日目

8/23
(木)
10:00~
17:00
お休み

プログラム

- 「各自の企画をブラッシュアップする！」
- ・各自の企画案の紹介・相互アドバイス
- ・プログラムデザインと事業評価の考え方のおさらい
- ・各自の講座・事業の再考

2日目

企画した講座・事業を各所属で実施・運営又は見直し（9～12月頃）

12/13
(木)
10:00~
17:00
お休み

プログラム

- 「各自の講座・事業の実践（見直し）のわちああい
新たな企画に向けてのヒラメキを得る！」
- ・実践（見直し）のわちああい
- ・実践（見直し）のふりかえりと新たな企画に向けての意見交換
- ・講座全体のふりかえりとまとめ

3日目

ファシリテーション力向上セミナー

「元気になる会議！ホワイトボード・ミーティング®」

〔講師〕西村 善美 氏《株式会社ひとまち 事業部長》

ファシリテーションの具体的な手法の一つである「ホワイトボード・ミーティング®」の基本的な実習を通じて、職場の会議や地域住民との会合などで良好なコミュニケーションと関係を育み、効果的な合意形成や課題解決を促す技術を身に付けます。

8/7
(火)
10:00~
16:00
お休み

プログラム

- ・ファシリテーションの基礎理解
- ・コミュニケーショントレーニング
- ・ホワイトボード・ミーティング®の進め方と実習

※「ホワイトボード・ミーティング®」は参加者の力が活かされる効率的・効果的な会議の進め方です。ちよん せいこ氏（株式会社ひとまち代表）が開発し、様々な地域や領域で取り組まれています。
<https://wbmf.info/>

情報発信力

事業実践力

ファシリテーション力



平成30年度
参加者募集
(受講無料)

♪あなたが日頃担当する
事業・講座をレベルアップ！

情報発信力向上セミナー

「思わず手を取るチラシづくりと人を集める広報術」

〔講師〕吉田 清彦 氏《講座企画塾 主宰》

事業のねらいをわかりやすく伝え、参加者をたくさん集めるためのチラシづくりのコツを、プロがわかりやすく解説します。思いが伝わるキャッチコピーのつけ方や、Wordを使ったチラシづくりの小技巧・裏ワザを伝授します。

9/14
(金)
10:00~
16:00
お休み

プログラム

- ・人が集まる・行列ができる講座のポイント
- ・チラシの手直し before・after 徹底比較
- ・Wordによるプロ顔負けチラシ作成テクニック
- ・パソコンを使ったミニ講習あり

チラシの手直し希望者募集！
講師によるチラシの手直しを先着5名まで受付けます（Wordで作成した過去のもの）。ご希望の方は研修申込時にお知らせいただき、Wordのチラシデータを申込先までメールで送付ください。（9/1まで）

定員：各セミナー20名程度

主 催 (公財)兵庫県生きがい創造協会
共 催 兵庫県公民館連合会
後 援 兵庫県高齢者学習研究協議会

[申込み・問合せ先]

※下記 FAX 番号又はメールアドレス宛にお申込み下さい。

(公財)兵庫県生きがい創造協会

FAX 079-424-3475 E-mail tougou@hyogo-ikigai.jp

生涯学習部(調査研究・研修担当) 東郷 宛 (TEL 079-424-9832)

平成30年度 社会教育関係職員スキルアップ研修申込書

平成30年 月 日

◆標記の研修に参加したいので、下記のとおり申し込みます。(複数講座申込み大歓迎)

○を記入	講座名〔実施日〕	申込締切
☐	事業実践力向上セミナー 〔7/19(木)・8/23(木)・12/13(木)〕	7/12(木)
☐	ファシリテーション力向上セミナー 〔8/7(火)〕	7/31(火)
☐	情報発信力向上セミナー 〔9/14(金)〕	9/7(金)

ふりがな		性別
氏 名		男・女
所 属		
職 名		
勤務先	〒 (—)	
	TEL	— —
	FAX	— —
※事務連絡にはメールアドレスを使用します。	E-Mail	@
※ 勤務先の個人宛アドレスがあればお書き下さい。無い場合は、代表アドレスをお書き下さい。		