

講座企画者必修！

「行列のできる講座の作り方」～チラシづくり編～

パソコンでつくる

思わず手にとる チラシの作り方講座

講座企画者にとって、広報宣伝活動の充実を図ることは、講座の成功を左右する重要な要素となります。そのひとつとして「手に取ってもらえるチラシ」を作ることが挙げられます。目立つチラシを作りたい、チラシの宣伝効果をあげたいという方のために、自分で作るチラシのポイントを学び、実際に作成する講座です。講座の企画力も身につきます。

2006年

7月7日(金)13:00から
7月8日(土)15:00まで
(1泊2日)

会場：(独)国立女性教育会館(ヌエック)マルチメディア室ほか

〒355-0292 埼玉県比企郡嵐山町菅谷 728 番地 <http://www.nwec.jp/>

(東武東上線池袋駅から約 1 時間武蔵嵐山駅下車) TEL 0493-62-6711(代表)

- 対象者 区市町村の社会教育・生涯学習担当者、NPO・市民グループの講座企画担当者、企業の研修担当者、その他テーマに興味のある方で、Wordでの文字入力可能な方ならどなたでも。
- 受講料 2日間で 8,000 円(PCのテキスト代含む)
(別途宿泊代、各自の食事代がかかります)
- 定員 申し込み先着 30 人
- 講師 牟田静香(NPO 法人男女共同参画おた)、吉田清彦(フリーライター)
- 申込方法 6 月 9 日(金)午後 12 時半よりFAXもしくは e-mail にてお申し込みください。(詳細は裏面)

【講座スケジュール】 *スケジュールは変更する場合があります。

時 間		内 容
7月7日(金)	13:00～13:30	講義「手にとってもらえるチラシの基本:チラシの役目・役割」
	13:30～15:00	PC操作 チラシで使う技の基礎を学ぶ ～罫線、イラスト、ワードアート～
	15:10～17:00	PC操作 「デザインの大原則」 ～タイトル、レイアウト、フォントの基本～
	夕 食	
	19:00～20:20	講義「手にとるチラシとそうでないチラシ、徹底分析」
	20:20～	ワークショップ「グループに分かれて企画会議」
	参加した方々とともに懇親会(自由参加)	
7月8日(土)	9:00～10:30	PC操作 「Word を 120%使いこなそう」 ～図形描画を極める～
	10:30～12:00	PC操作 「見本通りのチラシを作ってみよう」
	13:00～15:00	PC操作 & ワークショップ 「思い通りのチラシを作ろう」 ～全員のチラシ公開～

【宿泊先】(独)国立女性教育会館 *宿泊の手配は致します。

〒355-0292 埼玉県比企郡嵐山町菅谷 728 番地 <http://www.nwec.jp/>

(東武東上線池袋駅から約 1 時間武蔵嵐山駅下車 徒歩 15 分) TEL 0493-62-6711(代表)

* 宿泊代は 2,200 円～2,000 円、会館内で食事が可能です。

【申し込み方法】

FAXまたは E-Mail に①宿泊の有無 ②〒住所 ③お名前(ふりがな) ④電話番号またはFAX番号 ⑤団体名ご記入の上、下記までお申し込みください。折り返し返信いたします。お申込から 5 日を過ぎても連絡がない場合はお問合せください。個人情報責任をもって管理し、ご本人の承諾のない限り、目的以外に使用したり、第三者に提供することはありません。

FAX:03-5764-0604 E-Mail:info@escenaota.jp

【申込開始日時】

2006 年 6 月 9 日(金) 午後 12 時半より

申し込み確認後、6 月 27 日(火)までに事前振込みをお願いいたします。

郵便振替口座番号 00120-4-669693

加入者名 特定非営利活動法人 男女共同参画おおた

【主催・お問合せ】

大田区立男女平等推進センター「エセナおおた」指定管理者 NPO 法人男女共同参画おおた

(連絡先)〒143-0016 大田区大森北 4-16-4 エセナおおた

TEL:03-3766-4586 FAX:03-5764-0604

HP:<http://www.escenaota.jp>